

de boog

Samen werken
aan jouw toekomst



Schoolgids
2026/2027

Inhoud

1. De Boog in het kort

Over De Boog
Wat is praktijkonderwijs?
Het schoolbestuur

2. Onze leerlingen

Voor wie
Aanmelden
Begeleiding
Extra ondersteuning

3. Ons onderwijs

Onderbouw
Bovenbouw
Speciale activiteiten
Lessuren verdeling
Resultaten

4. Samenwerking met ouders/verzorger

Hoe houden we contact
De medezeggenschapsraad
Klachtenregeling

5. Financiële zaken

Financiële bijdrage
Verzekeringen

6. Privacy

7. Tijden, vakanties en vrije dagen

De lestijden
Leraar ziek
Vakanties en vrije dagen
Extra verlof
Ziek melden

8. Onze leefregels

Hoe gaan we met elkaar om op school
Altijd meenemen

9. Ons schoolteam

10. Namen en adressen





De Boog is
een kleine
school.
Iedereen
kent elkaar.

1. De Boog in het kort

Wat voor **soort school** is De Boog en
wat willen we **bereiken** met onze **leerlingen**?

Over De Boog

De Boog is een christelijke school voor praktijkonderwijs. We geven les aan leerlingen van 12 tot maximaal 18 jaar. Onze leerlingen leren op een andere manier en hebben speciale begeleiding nodig. De leerlingen verlaten de school met een diploma. Wij willen dat leerlingen later zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren in de maatschappij en coachen de leerlingen bij het vinden van een baan.

Meer weten over hoe wij over ons onderwijs denken? Ga naar www.cso-deboog.nl.

Christelijk

Met onze Christelijke waarden en normen als inspiratiebron willen we leerlingen begeleiden om met vertrouwen hun toekomst tegemoet te gaan. Tijdens de dagopeningen, lessen levensbeschouwing en de kerst-en paasviering besteden wij hier extra aandacht aan.

Overzichtelijk en veilig

De Boog is een kleine school. Iedereen kent elkaar. In een klas zitten maximaal achttien leerlingen. Er zijn geen gebouwen op andere plekken. Dat is duidelijk en voelt veilig voor leerlingen.

Wat is praktijkonderwijs?

Praktijkonderwijs is voor kinderen die op een andere manier leren. Zij kunnen daarom niet naar het vmbo. Wij zorgen dat onze leerlingen straks klaar zijn voor een baan. Door de stages leren de leerlingen in de praktijk. Hoe lang het praktijkonderwijs duurt, ligt aan de leeftijd van de leerling. Nadat hij of zij achttien is geworden mag een leerling het schooljaar afmaken, daarna stopt ons onderwijs. Onze leerlingen verlaten de school met een diploma.

Het schoolbestuur?

Het bestuur van de Stichting voor Christelijk Speciaal Onderwijs te Apeldoorn (afkorting: Stichting CSO). Naast De Boog heeft dit bestuur nog twee andere scholen onder zich: De Prinsenhof en De Zonnehoek.

Wat is passend onderwijs?

We zorgen we dat elke leerling onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Dat doen we samen met andere voortgezet onderwijs scholen uit Apeldoorn, Epe en Voorst. www.cso-deboog.nl.



2. Onze leerlingen

Hoe **meldt** u uw kind aan
en hoe **begeleiden** wij uw kind?

Voor wie?

De overheid heeft bepaald wanneer een kind bij ons op school kan komen. De regel is dat een kind een IQ (het resultaat van een intelligentietest) heeft tussen de 55 en 80 en een leerachterstand van minstens drie jaar.

Aanmelden

U vult een formulier in en stuurt dat naar de directeur. Dit formulier vindt u op de website of kunt u bij de administratie van de school opvragen. Wij vragen dan gegevens op bij de vorige school en doen extra onderzoek als dat nodig is. Als we alle informatie hebben, stellen we een rapport op. Dit rapport gaat naar het Loket van het Samenwerkingsverband. Het loket besluit of uw kind bij onze school past.

Basisondersteuning en extra ondersteuning

We besteden veel aandacht aan de begeleiding van uw zoon of dochter. Dit doen we:

Groep voor leeszwakke leerlingen

Leerlingen die moeite hebben met lezen, krijgen een paar keer per week extra hulp bij het lezen.

We gebruiken daarvoor speciale methodes: Ralfi-lezen of sleep-lezen. Zo worden leerlingen extra getraind in het technisch lezen. Daarnaast kunnen deze leerlingen tijdens de AVO-lessen (= algemeen vormend onderwijs) ook een voorleesfunctie op de laptop gebruiken. Dit leest de teksten in de lesboeken voor. Zo worden ze geholpen bij het lezen en kunnen ze de les goed volgen.

Mentor

In de onderbouw hebben alle leerlingen in de onderbouw hebben een mentor. Bij haar of hem kan de leerling altijd terecht met vragen of problemen. Dat geldt ook voor u. De mentor heeft regelmatig een voortgangsgesprek met uw zoon of dochter. Dat gebeurt tijdens het Individueel Ontwikkelingsplan uur (IOP uur) op de dinsdagmiddag of de donderdagmiddag.

Trajectbegeleider

In de bovenbouw heeft elke leerling een trajectbegeleider. Deze zorgt voor de stage. De trajectbegeleider is ook de mentor en heeft regelmatig coachgesprekken met uw zoon of dochter. De stage is heel belangrijk, het is namelijk de stap tussen school en werk. De trajectbegeleider overlegt met leerling, ouders,

stagebedrijf en als dat nodig is ook met het jongerenloket van de gemeente Apeldoorn, met het UWV of andere instanties. Zo probeert hij te ontdekken welk werk het beste bij een leerling past en hoe de leerling dit werk vindt. In de laatste 2 schooljaren zijn er ook gesprekken gericht op loopbaanorientatie.

Loopbaanbegeleiding en nazorg (De Boog)

Wat is loopbaanbegeleiding en nazorg?

De Boog helpt leerlingen bij een soepele overstap van school naar werk of vervolgonderwijs. Ook na het verlaten van school blijven wij betrokken. Deze aanvullende loopbaanbegeleiding duurt tot twee jaar na schoolverlaten en is erop gericht om uitval te voorkomen en duurzame deelname aan werk of studie te bereiken.

Voor wie is het bedoeld?

Voor alle schoolverlaters die aan het werk gaan. Heeft uw zoon/ dochter/pupil direct een aansluitende inschrijving in vervolgonderwijs (bijv. mbo), dan bieden wij op verzoek advies en waar nodig korte ondersteuning.

Wat mag u verwachten (tot 2 jaar na schoolverlaten)?

- Regelmatige contactmomenten om voortgang te volgen (belrondes in jaar 1: nov/dec, apr/mei, sep; in jaar 2: jan, sep).

- Praktische hulp: cv en sollicitatie, voorbereiding op gesprekken, omgaan met startproblemen op werk of opleiding.
- Afstemming met werkgever of opleiding als dit nodig is voor succes en behoud.
- Indien passend: doorverwijzing naar Doorstroompunt (RMC), gemeente (Participatiewet), MEE of andere hulpverleners.
- Registratie van afspraken en voortgang in een beveiligd schoolsysteem (Presentis).

Met wie werken we samen?

We werken regionaal samen in een programma onder regie van de contactgemeente. Belangrijke partners zijn het Doorstroompunt (RMC), gemeente (Participatiewet), MEE en waar nodig werkgevers, Lucrato en vervolgonderwijs. Afspraken over samenwerking en overdracht zijn regionaal vastgelegd.

Uw toestemming en privacy

Voor het delen van het Overgangsdokument met gemeente/ Doorstroompunt vragen wij expliciete toestemming. We delen alleen noodzakelijke gegevens, met inachtneming van de AVG. U kunt uw toestemming altijd intrekken. Meer informatie vindt u in ons privacyreglement en in het toestemmingsformulier.

Leerling besprekingen

In een klein team bespreken we hoe het gaat met een leerling. Zowel

de resultaten bij verschillende schoolvakken als het gedrag. Als dat nodig is, maken we afspraken voor een andere manier van lesgeven of voor extra hulp. Soms neemt de mentor daarna contact met u op. De extra ondersteuning kan zijn op het gebied van taal, rekenen, sociale zelfredzaamheid, gedrag of verzuim.

Intern ondersteuningsteam

Als er problemen zijn met een leerling, komt een speciaal team samen: het intern ondersteuningsteam. Hierin zitten de directeur, de orthopedagoog, de maatschappelijk werker, de ondersteuningscoördinator, AVO Coördinator en logopedist/NT2 ondersteuner. Zij onderzoeken de mogelijke oorzaken voor de problemen. Samen zoeken ze naar oplossingen om de leerling, de leerkracht(en) of de ouders te helpen.

Soms is er meer hulp nodig of is de leerling te vaak niet naar school gekomen. Dan helpt het kernteam. Hierin zitten de ondersteuningscoördinator, leerplichtambtenaar, school-maatschappelijk werk, de schoolarts en de directeur.

Individuele gesprekken

Soms heeft een leerling een tijdje extra hulp nodig. Dan kunnen we extra gesprekken met bijvoorbeeld de maatschappelijk werker of de ondersteuningscoördinator regelen.

Logopedie

Aan de school is een logopedist verbonden, iemand die helpt bij taal- of spraakproblemen. De logopedist onderzoekt alle nieuwe leerlingen en kijkt naar uitspraak, communicatie, woordenschat en taal. Wie dat nodig heeft, kan extra hulp krijgen. Ook leerlingen die de Nederlandse taal nog niet goed beheersen, krijgen hulp. Dit doen we allemaal onder schooltijd.

De onderbouw

Algemeen Vormend Onderwijs (AVO)

Het AVO bestaat uit de volgende vakken, aangepast aan wat een leerling kan:

- Nederlands
- Rekenen/wiskunde
- Engels
- Levensbeschouwing
- ICT (computerles)
- Mens en maatschappij
- Verzorging
- Sociale vaardigheden
- Stagevoorbereiding
- Burgerschap
- Keuzewerktijd (KWT)
- Praktijkvakken**
- Koken (huishoudkunde)
- Houtbewerking (bouwtechniek)
- Algemene Techniek
- Metaaltechniek
- Culturele en creatieve vorming
- Tuinbouw
- Bewegingsonderwijs

Niveaugroepen taal en rekenen

We bepalen het niveau van een leerling door toetsen. Dit doen we voor rekenen en Nederlands. Op basis daarvan stelen we groepen samen. Zo kan iedere leerling op zijn eigen niveau werken en ontwikkelen.

Sociale vaardigheden

Het is belangrijk dat je weet hoe je met mensen om moet gaan. Het vak 'sociale vaardigheden' leert de leerlingen wat de regels van ons land zijn. Met voorbeelden uit de praktijk oefenen we hoe een leerling zich beter wel en niet kan gedragen in een situatie.

Zelfstandigheidstraining

Om onze leerlingen goed voor te bereiden op de praktijk, vragen we hen soms om zelf een opdracht uit te voeren. Meestal wel samen met een andere leerling. Dit gaat meestal om een opdracht buiten de school. Bijvoorbeeld boodschappen doen of ergens informatie opvragen. Kan uw zoon of dochter dit soort opdrachten niet alleen uitvoeren? Dan houden we daar rekening mee.

Interne stage

Leerlingen uit de 2e klas doen vaak een week lang op school klusjes als koffie schenken, kopiëren, boodschappen, magazijnbeheer, receptiewerk en schoonmaakwerkzaamheden. Ze doen dit onder begeleiding van de conciërge. De interne stage is een

voorbereiding op de stage in de 3e klas.

Keuzewerktijd (KWT)

Elke vrijdagmiddag kunnen de klassen 1 en 2 kiezen uit activiteiten. Ze doen deze activiteit dan ongeveer 6 weken. Dit helpt ze om te bedenken wat ze in hun vrije tijd kunnen doen.

Ze kunnen bijvoorbeeld kiezen uit dansen, paarden verzorgen, activiteiten in Woonhaven (hier wonen mensen met dementie), helpen bij Rataplan (een kringloopwinkel), wandelen (met honden), sportactiviteiten (boogschieten, karate, basketbal, voetbal enz.), tuinieren, vissen, fotografie, spelletjes en meer. Er zijn activiteiten die we vaker doen, maar we proberen ook nieuwe activiteiten toe te voegen.

De bovenbouw

Stage

De stage is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Hier doen de leerlingen ervaring op met werken. Zo zijn ze straks klaar voor een baan. Voordat uw zoon of dochter aan de stage begint, doen we eerst een stage assessment. Dat is een onderzoek om te ontdekken of hij/zij al klaar is voor de stage. Zo ja, dan begint hij/zij in klas 3 met stage van één dag per week. Daarna kijken we naar wat goed ging en wat uw kind leuk vond. In klas 4 zoeken we dan een stage voor twee dagen per week.

Algemeen Vormend Onderwijs (AVO)

Ook in de bovenbouw wordt het onderwijs in Nederlands en rekenen in verschillende groepen aangeboden, met elk een eigen niveau. Daarnaast krijgen de leerlingen les in burgerschap, verzorging en budgetteren. Ze leren dan welke rechten en plichten ze in ons land hebben, hoe ze zichzelf verzorgen en hoe ze met geld om moeten gaan. Ze kunnen ook kiezen om daarnaast een extra les te volgen.

Alle leerlingen van de bovenbouw kunnen ook meedoen aan een IVIO examen voor de vakken Nederlands, Rekenen/wiskunde en/of Engels. Deze examens zijn één keer per jaar.

Praktijkvakken en cursussen/projecten

Leerlingen kiezen zelf welke praktijkvakken zij volgen. Naast de praktijkvakken die we ook in de onderbouw aanbieden, kunnen ze kiezen voor speciale cursussen en projecten. Bijvoorbeeld heftruckchauffeur, werken in de detailhandel, schoonmaak in de groothuishouding, werken in de grootkeuken, diverse groencursussen of VCA. Soms zijn er speciale cursussen die we samen met andere scholen geven.

Entree-opleidingen in samenwerking met ROC

Leerlingen kunnen in het laatste schooljaar een Entree-opleiding volgen. Dit is een mbo-opleiding

waarvoor je geen diploma nodig hebt om eraan te beginnen. Je leert voor een baan als assistent. De leerlingen kunnen kiezen uit:

- Assistent verkoop en retail
- Assistent horeca
- Assistent bouw en wonen
- Assistent dienstverlening en zorg
- Assistent logistiek medewerker
- Assistent metaal-, elektro- en installatietechniek
- Assistent rijwielhersteller
- Assistent haarstylist
- Assistent sport en facilitair
- Assistent medewerker natuur en leefomgeving
- Vakmanschapsroute groen.

Deze opleiding doen leerlingen buiten onze school. Ze gaan 1 dag naar het ROC. Na een jaar doet de leerling examen en kan een entree diploma behalen.

Speciale activiteiten

Dagen voor kennismaking en teambuilding

De klassen 1 t/m 5 gaan twee keer per jaar een dag op stap. Zo leren we elkaar op een andere manier kennen.

Excursies

Enkele keren per jaar gaat een klas op excursie naar bijvoorbeeld bedrijven en musea. Dit is bijna altijd onder schooltijd.

AVO: Algemeen Vormend Onderwijs Praktijk: de praktijkvakken of cursussen/projecten BO: bewegingsonderwijs Stage: stage in een bedrijf of binnen de school		AVO	Praktijk	BO	Stage
	klas 1	18	10	2	0
	klas 2	15	12	2	0
	klas 3	8	12	2	6
	klas 4	6	8	2	16

Lesuren verdeling

Lesrooster

De leerlingen krijgen een vast lesrooster. De lestijden zijn van 8.30 uur tot 14.30 uur. De leerlingen uit klas 3 zijn op vrijdag om 12.25

uur vrij en de leerlingen uit klas 4 op dinsdag om 12.25 uur. De leerlingen starten de dag met hun mentor/ trajectbegeleider. Daarnaast krijgen zij les van verschillende leerkrachten en wisselen ze regelmatig van lokaal.

	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
Werk	44%	48%	35%	56%	41%
Werk + MBO 2 BBL opleiding	36%	28%	27%	22%	19%
Leren (MBO niv 2 Bol)	12%	15%	24%	24%	21%
Anders	8%	9%	8%	8%	19%

Lessentabel In klas 1 t/m 4 zijn de lesuren als volgt verdeeld: De leerlingen van klas 5 hebben allemaal een rooster op maat.	Uitstroom naar werk Wij willen graag dat elke leerling die bij ons van school gaat, werk heeft. Dat is ons doel. Vooral de stages zijn daar belangrijk voor. De trajectbegeleider van de leerling kijkt wat een leerling kan en wat
Resultaten	

Certificaten:	Aantal:	Certificaten (vervolg):	Aantal:
Nederlands	41	Hef-en reachtruck	8
Rekenen	10	Basistraining kleine	
Engels	31	park- en tuinmachines	-
SVA 1+2 werken in het groen	3	Veilig werken langs de weg	-
SVA 1 schoonmaak in de groothuishouding	9	Veilig werken met de minigraver/mini shovel	3
SVA 1 werken in de keuken	10	Bediening en onderhoud	
EHBO	15	maaimachines	-
Werken in de detail	5	Verharden/bestraten	5
VCA	5	Uiterlijke verzorging	-
Bloemschikken	20	Jeugd BHV	10

passend werk en/of opleiding zou zijn. Daarna zoekt hij naar of er een baan is voor de leerling; dit is echt maatwerk. De leerling moet laten zien dat hij graag wil werken en zijn best wil doen. Een baan krijg je namelijk niet zomaar.

Certificaten

Op De Boog kunnen alle leerlingen certificaten halen. Bijvoorbeeld voor Nederlands, rekenen en Engels, maar ook speciale certificaten voor een bepaald soort werk. In het schooljaar 2025-2026 hebben 78 leerlingen één of meerdere certificaten gehaald.

Vensters voor verantwoording

De Boog doet mee aan het project 'Vensters voor Verantwoording'. Daarmee laten we zien wat we doen. De informatie is te vinden op de website www.scholenopdekaart.nl.

Schoolinspectie

De schoolinspectie let op de kwaliteit van het onderwijs. Daarom bezoekt de inspectie ook onze school. De resultaten van dit onderzoek kan iedereen op internet lezen.

Kwaliteitsonderzoeken

We vragen regelmatig mensen van binnen en buiten de school wat ze van ons onderwijs vinden. Daar luisteren we goed naar. We kijken wat al goed gaat en wat we kunnen verbeteren. We organiseren studiemiddagen voor onze medewerkers en we zorgen dat we op de hoogte zijn van nieuwe ontwikkelingen. Dat doen we samen met andere scholen en opleidingen uit de regio en met de bedrijven waarmee we samenwerken.

Hieronder zie je waar leerlingen terecht zijn gekomen.

Onderdelen	Leerlingen 25 /26	Ouders 25 /26
Passend aanbod	3.36	3.55
Zelfstandigheid	3.30	-
Stimulerende leeromgeving	3.24	3.44
Begeleiding op school	3.06	3.43
Begeleiding op stage en werk	3.45	3.69
Ontwikkeling	3.13	3.62
Wonen-werken-vrije tijdburgerschap	3.12	3.15
Veiligheidsgevoel	3.34	-
Veiligheid	3.79	3.49
De school	3.22	3.66
Wat doen de docenten voor jou	3.23	-
Communicatie	2.27	3.75
Gemiddelde score	3.29	3.53
Cijfer de school	7.59	8.28

Wat zeggen de cijfers deze cijfers?

Minder dan 3= verbeterpunt. Tussen 3.00 en 3.50 = voldoende. Vanaf 3.50 = goed



3. Samenwerking met ouders/verzorgers

Goed contact met de ouders/verzorgers van onze leerlingen vinden we belangrijk. Om elkaar op de hoogte te houden, om te overleggen en elkaar aan te vullen. In dit hoofdstuk leest u hoe wij dit doen.

Hoe houden we contact?

Informatieavond ouders nieuwe leerlingen

Is uw kind aangenomen op De Boog? Tijdens onze informatieavond in het begin van het schooljaar vertellen we wat u kunt verwachten van onze school. Voor alle klassen is er aan het begin van het schooljaar een ouderavond. U krijgt hiervoor een aparte uitnodiging.

Met onze Christelijke waarden en normen als inspiratiebron willen we leerlingen begeleiden om met vertrouwen hun toekomst tegemoet te gaan.

Informatiemarkt voor de bovenbouw

De leerlingen uit de bovenbouw kiezen zelf hun vakken en cursussen. Elk voorjaar organiseren we een cursusmarkt voor de leerlingen en hun ouders. Zo

krijgen jullie een goed beeld van het aanbod en kunnen leerlingen een goede keuze maken.

Individueel Ontwikkelingsplan

Voor elke leerling stellen we twee keer per jaar een Individueel Ontwikkelings Plan (IOP) op. In klas 1 noemen we dit een Startplan. De mentor voert daarvoor een speciaal gesprek met leerling en ouders. Daarbij kijken we naar het vorige plan en bepalen we wat er in het nieuwe plan komt te staan. Een onderdeel van het IOP is het Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP). Daarin hebben we het over doelen die een leerling kan halen. Dit helpt de leraar om het onderwijs af te stemmen op de behoefte van de leerling. En het laat zien waar de school, de leerling en de ouders naartoe werken. Leerlingen hebben het recht om gehoord te worden bij beslissingen over hun ontwikkeling. De zienswijze van ouders en leerling nemen wij ook op in het IOP.

Schoolapp

Via de schoolapp houden we ouders en leerlingen op de hoogte van het laatste schoolnieuws. Jullie vinden er ook dagelijkse roosterwijzingen en ontvangt u een pushbericht op de telefoon.

Afscheidsavond

Voor ouders en andere familieleden van de schoolverlaters is er een afscheidsavond.

Wat doet de medezeggenschapsraad?

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit drie ouders en vier medewerkers van de school. Zij zijn nauw betrokken bij de ontwikkelingen op school. Zij hebben invloed op besluiten van het bestuur of de directie. MR-lid ben je drie jaar, daarna kun je nog één keer worden verkozen. Twee MR-leden zitten ook in het Platform van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De namen van de mensen die in de MR zitten, vindt u achterin bij het hoofdstuk 'Namen en adressen'. Er is ook een leerlingraad, waar uit elke klas een leerling in zit. Zij bespreken zaken die voor de leerlingen belangrijk zijn. Als ze bij elkaar komen, is daar ook altijd een personeelslid uit de Medezeggenschapsraad bij.

Klachtenregeling

Is er iets vervelends gebeurd of heeft u een klacht over de school? We vinden het fijn als u dat ons meteen laat weten. U kunt bij verschillende mensen terecht:

- de mentor
- de interne contactpersoon (Mevr. W.Riemens)
- de directeur

Samen zoeken we naar een oplossing. Ook doen wij ons best om fouten te herstellen. Komen we er niet uit, dan kunt u contact opnemen met een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Zij praat namens het bestuur. Dit zijn haar gegevens:

Mevrouw Y. Kamsma
IJsselgroep
Postbus 10257
7301 GG Apeldoorn.
Telefoon: (088) 0931888

Vindt u het moeilijk om een klacht in te dienen? U kunt ook terecht bij onze maatschappelijk werkster. Dit zijn haar gegevens:

Mevrouw Klein Swormink
(Mee-Veluwe)
Telefoon: (055) 526 92 00 of
06 467 481 81.

Op onze website leest u meer over onze klachtenregeling.

Onderwijsinspectie

Bij de onderwijsinspectie werken vertrouwensinspecteurs. Bij hen kunt u klachten melden over:

1. Seksuele intimidatie en misbruik, lichamelijk geweld en grove pesterijen
2. Geweld, extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering.

De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op (0900) 111 31 11.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s) en school heel belangrijk. Hiervoor is het ouder- en jeugdsteunpunt ingericht. Dit onafhankelijke steunpunt is er om ouders en leerlingen te informeren en/of te ondersteunen bij vragen. Op de website van het samenwerkingsverband PO en VO kunt u meer informatie vinden over de werkwijze van het ouder- en jeugdsteunpunt.

PO: swvapoel.nl/ouder-en-jeugdsteunpunt

VO: swv-vo-2505.nl/ouders-leerlingen/ouder-en-jeugdsteunpunt

U kunt op verschillende manieren contact opnemen met het ouder- en jeugdsteunpunt, waarna binnen

3 werkdagen contact met u wordt gezocht

- Het contactformulier op de website van het samenwerkingsverband PO en VO
- Mailadres: skuis@oudersteunpunt-apeldoorn.nl
- Telefoonnummer: 06 485 21 452 (maandag t/m donderdag van 09.30 tot 11.00 uur)



5. Financiële zaken

In dit hoofdstuk vindt u informatie over financiële bijdragen, schoolboeken en een aantal verzekeringen.



Welke financiële bijdrage vraagt de school van u?

Schoolboeken

Wij kopen alle schoolboeken, deze zijn voor u gratis. U hoeft daar dus niets voor te doen. Raakt een leerling een boek kwijt, dan moet hij of zij wel voor een nieuw boek betalen.

Kluisje

De huur van een kluisje kost € 15,- per jaar. De leerling krijgt een kluispas. Als hij deze kwijt raakt, kan hij voor € 5,- een nieuw kluispasje kopen.

Werkkleding

Bij de praktijkvakken zijn een stofjas, overall of werkbreek met trui/poloshirt en veiligheidsschoenen verplicht. Voor de leerlingen in de eerste klas kunt u een stofjas en werkschoenen via school aanschaffen. Vindt uw zoon/ dochter/pupil het prettiger om een overall of werkbreek met trui/ poloshirt te dragen, dan kunt u deze zelf aanschaffen. Mocht u twijfelen of de werkkleding voldoet aan de

eisen dan kunt u op school advies vragen. In de latere jaren moeten de ouders deze werkkleding zelf kopen. Voor sommige cursussen in de bovenbouw is ook speciale werkkleding nodig (bijvoorbeeld koks-kleding). Dit kunnen ouders via school kopen. De kosten zijn ongeveer 75 euro.

Stichting Leergeld Apeldoorn

Stichting Leergeld Apeldoorn zorgt dat kinderen uit gezinnen die het minder ruim hebben, ook kunnen meedoen aan buitenschoolse activiteiten. Bijvoorbeeld sport, dans, creatieve vorming, schoolreisjes en schoolkampen. Deze worden door de Stichting Leergeld helemaal of gedeeltelijk bekostigd. U kunt hier terecht als uw inkomen (van beide ouders) lager is dan 120% van het bijstandsniveau. En als het gaat om kinderen van 4 tot 18 jaar. Voor meer informatie en aanmelding: www.leergeldapeldoornvoorst.nl of stuur een mail naar: leergeldapeldoornvoorst@live.nl

Verzekeringen

Ongevallenverzekering

Wij hebben een ongevallenverzekering voor iedereen die aanwezig is bij schoolactiviteiten: leerlingen, personeel en vrijwilligers. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten voor een deel meeverzekerd, als uw eigen verzekering de schade niet dekt. Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering

Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering, maar die geldt niet in alle situaties. Graag wijzen wij u hier op:

1. De school is niet altijd aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht als er sprake is van een verwijtbare fout. Het is dus mogelijk dat

iemand schade heeft, zonder dat wij daar schuld aan hebben. Bijvoorbeeld als een leerling tijdens de sportles een bal op zijn bril krijgt.

2. De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders, als de leerling jonger is dan 14 jaar) zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die onder schooltijd door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor. Het is daarom belangrijk dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit (als u die nog niet heeft).



6. Privacy

In dit hoofdstuk leest u meer over de [AVG/IBP regeling](#). Oftewel, hoe wij omgaan met [privacy](#) en [informatiebeveiliging](#).

Op de Boog gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De informatie die over leerlingen gaat, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van

persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen. Of voor de organisatie van het onderwijs. In het privacyreglement staat waarom wij persoonsgegevens registreren.

De meeste gegevens krijgen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast bewaren leraren en ondersteunend schoolpersoneel gegevens van onze leerlingen. Bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens opgeslagen. Dit is dan nodig voor de juiste begeleiding van een leerling. Denk dan aan medische gegevens (bijvoorbeeld dyslexie of ADHD).

Geloof of religie

Omdat wij een christelijke school zijn, willen we graag opslaan welk geloof of religie een leerling heeft. Dan kunnen wij daar – als dat mogelijk is – rekening mee houden. Het is niet verplicht om deze informatie te geven.

Toegang gegevens

De persoonsgegevens en vorderingen van de leerlingen slaan we op in ons (digitale) administratiesysteem. Dit programma is beveiligd. Toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat De Boog onderdeel uitmaakt van Stichting CSO Apeldoorn wordt daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld.

Digitale leermaterialen

Tijdens de lessen gebruiken we een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor zijn enkele

persoonsgegevens nodig. Dit om bijvoorbeeld te voorkomen dat mensen inloggen op de naam van een leerling. Wij maken duidelijke afspraken met leveranciers over deze gegevens. De leverancier mag de gegevens alleen gebruiken met onze toestemming. Zo voorkomen we misbruik.

Gegevens inzien en delen

Ouders mogen de gegevens van en over hun kind(eren) inzien. Als de gegevens niet kloppen, passen we de informatie aan. Als de school de gegevens niet meer nodig heeft, mag u vragen die specifieke gegevens te laten weghalen. Voor vragen kunt u contact opnemen met de directie.

Als wij leerling gegevens uitwisselen met andere organisaties, vragen we daar vooraf toestemming voor. Tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Bijvoorbeeld als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Beeldmateriaal gebruiken

Als wij foto's of video-materiaal van leerlingen willen gebruiken op bijvoorbeeld de website of de schoolapp, vragen wij altijd uw toestemming. Het volledige privacy reglement kunt u vinden op onze website. Voor meer informatie neemt u contact op met mevr. A. Bergman.



7. Tijden, vakanties en vrije dagen

In dit hoofdstuk vindt u informatie over de **lestijden**, wat er gebeurt als een **leerkracht ziek** is en wanneer de **vakanties** zijn in het schooljaar **2026/2027**.

Wat zijn de lestijden?

- Lestijden zijn van 8.30 - 14.30 uur.
- De leerlingen uit de 1e en 2e klas zijn één middag later vrij (om 15.15 uur). Dit is vanwege een IOP-uur.
- Leerlingen uit klas 3 en 4 zijn één middag vrij vanaf 12.25. Voor de 3e klassen is dat de vrijdagmiddag en de 4e klassen de dinsdagmiddag
- 's Morgens is er rond half elf een kwartier pauze
- Om 12.25 uur is er middagpauze van 25 minuten.
- Klas 3 heeft een vaste stagedag op dinsdag of donderdag. De stagedagen van klas 4 zijn op donderdag en vrijdag.
- Klas 5 heeft een persoonlijk rooster, waar de stage de belangrijkste plaats inneemt.

Wat gebeurt er als een leraar ziek is?

Als een leerkracht ziek is, vangt een collega deze lessen op. Of een klas krijgt aan het begin of einde van de dag één of twee uur vrij. Leerlingen krijgen geen tussenuur vrij, omdat we dan niet op ze kunnen letten.

Als er meerdere collega's ziek zijn, kunnen we de uitgevallen lessen niet

opvangen. In dat geval sturen we een klas voor de hele dag naar huis. Voor de andere klassen passen we het rooster dan aan.

Roosterwijzigingen

Roosterwijzigingen staan op een scherm bij de ingang en op de schoolapp. Hier vindt u iedere dag vanaf 7.15 uur de meest recente wijzigingen.

Wanneer zijn er vakanties en vrije dagen?

Start schooljaar: 1 september 2026
Herfstvakantie: 19 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie: 21 december 2026 t/m 2 januari 2027
Voorjaarsvakantie: 22 februari t/m 26 februari 2027
Goede vrijdag: 26 maart 2027
Paasmaandag: en 29 maart 2027
Meivakantie: 26 april t/m 7 mei 2027
Pinkstermaandag: 17 mei 2027
Zomervakantie: 19 juli t/m 27 augustus 2027

Vrije middagen ivm IOP gesprekken of studiemiddag: 26 oktober, 23 november 2026, 18 december 2026, 29 maart, 19 april en 23 april 2027. De leerlingen zijn dan vanaf 12.25 vrij.

Studiedag team: 12 oktober 2026, 1 maart 2027, 10 mei 2027 en 21 juni 2027

In de loop van het jaar organiseren we nog enkele studiemiddagen voor het team; de data maken we bekend via de school app.

Hoe gaat het in de middagpauze?

Belangrijk:

- De school is niet verantwoordelijk voor leerlingen die tijdens de middagpauze van het schoolplein af gaan. De ouders of verzorgers zijn dan verantwoordelijk voor de kinderen.

Wij hebben daarom het volgende beleid:

- De leerlingen kunnen op school lunchen.
- Leerlingen kunnen op het schoolterrein of in de kantine blijven tijdens de middagpauze. Wij zorgen voor toezicht door leerkrachten.
- De klassen 1 en 2 moeten tijdens de middagpauze op school blijven. Voor de leerlingen in de klassen 3 en hoger bepaalt u zelf of uw kind toestemming het schoolplein mag verlaten.
- Als er problemen zijn of wij klachten ontvangen over onze leerlingen, dan laten we dit weten aan hun ouders.
- Wij houden dus alleen toezicht op de leerlingen die op het schoolterrein blijven.

Kan een leerling extra verlof krijgen?

Leerplicht

U bent wettelijk verplicht om uw kinderen naar school te laten gaan. Leerlingen moeten op schooldagen altijd op school zijn (of andere schoolactiviteiten volgen zoals stage).

Extra vrij vragen

Een leerling kan alleen in bijzondere situaties extra vrij krijgen. Bijvoorbeeld voor een huwelijk van naaste familieleden, een verhuizing, een jubileum van ouders of grootouders. Een verzoek om extra verlof moet u schriftelijk opsturen aan de directeur. U kunt hiervoor een formulier vragen bij de administratie afdeling. U kunt het ook downloaden via onze website www.cso-deboog.nl.

Geen extra vakantie

U mag de schoolvakanties niet verlengen, ook niet met een halve dag.

Vakantie buiten de schoolvakantie om

Volgens de Nederlandse wet moet een gezin één keer per jaar op vakantie kunnen gaan. Soms lukt dit niet binnen de schoolvakanties door het beroep van één van de ouders. Als u dit kunt aantonen met een werkgeversverklaring,

kunnen wij maximaal tien extra dagen verlof geven.

In bijzondere gevallen kunnen we ook extra verlof geven voor periodes langer dan tien schooldagen. Dit moet u aanvragen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waarin u woont. De administratie van de school heeft hier formulieren voor, maar u kunt ze ook downloaden van onze website.

Wat als uw zoon/dochter ziek is?

Is uw zoon of dochter ziek? **Belt** u ons dan vóór 8.30 uur even op. Dit geldt ook als uw kind onder schooltijd naar de dokter moet (een briefje van tevoren kan dan natuurlijk ook). Loopt uw zoon of dochter op die dag stage? Dan moet u het stagebedrijf én de school bellen.



8. Onze leefregels

In dit hoofdstuk leest u de **leefregels** van onze **school** en wat uw kind tijdens de **les** bij zich moet hebben. Wilt u deze regels ook **doornemen** met uw zoon of dochter?

Rookvrije school en gezonde schoolkantine

De school en het schoolterrein zijn rookvrij. Er mag dus nergens gerookt worden (ook niet in de straat voor de school). Onze school heeft de titel 'Gezonde schoolkantine' gekregen. Dit betekent dat het Voedingscentrum het eten en drinken in onze kantine goedkeurt.

Vragen over gezondheid, opgroeien en opvoeden

Onze leerlingen krijgen in het eerste schooljaar een gezondheidsonderzoek van het CJG. Dit wordt uitgevoerd door de jeugdarts samen met een assistente jeugdgezondheidszorg. Het is prettig als ouders bij het onderzoek aanwezig kunnen zijn. De jeugdarts test ogen en oren en meet gewicht en lengte. Daarnaast spreekt de jeugdarts over de gezondheid van de leerling, het welzijn, (lichamelijke) veranderingen en andere onderwerpen die kunnen spelen bij kinderen op deze leeftijd.

Centrum Jeugd en Gezin

Asselsestraat 280
7312 DD Apeldoorn
[info @ cjpgapeldoorn.nl](mailto:info@cjpgapeldoorn.nl)
055 357 88 75 (dagelijks van 8.30 tot 17.00 uur)
cjpgapeldoorn.nl
facebook.com/cjpgapeldoorn



Hoe gaan we met elkaar om op school?

Onze regels:

Je bent op school om te leren en jezelf te ontwikkelen

- Al je apparaten (bijvoorbeeld je telefoon) zijn daarom uitgeschakeld en niet zichtbaar; dus in je kluis of thuis
- Je bent op tijd in alle lessen én hebt de goede spullen bij je
- Eten of drinken(in school wordt er geen energiedrank gedronken) doe je alleen in de kantine of buiten
- Leerlingen uit klas 1 en 2 blijven in de pauzes op het schoolplein. Vanaf klas 3 is het mogelijk om in de grote pauze van het plein af te gaan

Je toont respect voor anderen

- Je kleedt je gepast en draagt geen pet (een hoofddoek in verband met geloofsovertuiging is toegestaan)
- Je hangt je jas aan de kapstok of legt die in je kluis

Je werkt mee aan een veilige school

- Je loopt met de (brom-)fiets aan de hand over het schoolplein
- Je zorgt voor een gezond schoolklimaat door nergens in de school of op het schoolterrein te roken (ook niet in de straat voor de school)

Je zorgt voor een schone school

- Afval gooi je in de prullenbakken

Wat moet je altijd bij je hebben?

Bij alle lessen

- 2 pennen
- 2 potloden
- Eenvoudige zakrekenmachine
- Oordopjes voor gebruik laptop
- Computermuis

Bij de gymlessen

- Sportschoenen (géén zwarte zolen)
- Sportbroek en -shirt

Bij de praktijklessen

- Stofjas, overal of werkbroek met trui/poloshirt (100% katoen in verband met brandveiligheid)
- Veiligheidsschoenen en een lange broek zijn bij praktijklessen verplicht

Als je niet met de les mee kunt doen omdat je deze spullen niet bij je hebt, haal je deze les na schooltijd in!

9. Ons schoolteam

In dit hoofdstuk vindt u een overzicht van alle medewerkers die bij onze school betrokken zijn.

Management

Mevr. P.J.S. Lambooy-Jansen
Directeur

Leerkrachten

Dhr. G. van Arragon
Metaaltechniek
Mevr. A.L. Bergman
AVO-vakken en coördinator AVO
Dhr. W. Boon
Horeca
Mevr. D. Daniëls
AVO-vakken en stageleraar
Dhr. E.G. Eggink
*AVO-vakken, ondersteunings-
coördinator en anti-pest coördinator*
Mevr. T. Grievink
AVO-vakken en ICT
Dhr. T. Hofstra
AVO-vakken en CCV
Mevr. N.D. Holtrust-Nijenhuis
Horeca en stageleraar
Dhr. M. Hutte
AVO-vakken en stageleraar
Mevr. W. Keizer
AVO-vakken en CCV en stageleraar
Dhr. A.F.W. Klooster
algemene techniek
Dhr. B. Kuiper
Horeca

Mevr. K. Leenarts
AVO-vakken en stageleraar
Dhr. J.J.B. Leerkes
*Bouwtechniek/houtbewerking,
coördinator praktijkvakken*
Mevr. K. van der Linden
AVO-vakken
Mevr. A. Molenaar
AVO-vakken
Dhr. F. Neef
AVO-vakken
Mevr. A.J. Onvlee
AVO-vakken /stageleraar
Mevr. F. Put
AVO- vakken en stageleraar
Mevr. M. Schakelaar
AVO-vakken
Mevr. C.L. van der Tas
Tuinbouw
Dhr. J. Terpstra
Bewegingsonderwijs
Dhr. P. van Wieringen
Bewegingsonderwijs
Dhr. M. Zonne
AVO-vakken en stageleraar
Mevr. R. Zwolsman
AVO-vakken en CCV

Onderwijsondersteunend personeel

mevr. N. van Ark
Onderwijsassistent
Dhr. R. Groote Schaarsberg
Onderwijsassistent/conciërge
Mevr. J.J.M. Hoogendoorn-Nijboer
Administratie
Mevr. P. ter Horst
logopedist en ondersteuning TOS/NT2
Dhr. J.Post
onderwijsassistent
Mevr. W. Riemens
Orthopedagoog

Leerlingenondersteuning

Mevr. A. Bergman
Coördinator AVO
Mevr. A.W. Haafkes
Schoolarts
Mevr. P. ter Horst
logopedist en ondersteuning TOS/NT2
Mevr. S. Klein Swormink
Maatschappelijk werker
Dhr. E.Eggink
Ondersteuningscoördinator
Mevr. P.J.S. Lambooy-Jansen
Voorzitter kernteam
Mevr. W.Riemens
Orthopedagoog

Mentoren

Klas 1A: Dhr. Terpstra /mevr. Zwolsman
Klas 1B: Dhr. Hofstra /Dhr. v Wieringen
Klas 1C: Dhr. Boon /Mevr. van der Linden
Klas 2A: Dhr. Neef /Mevr. Schakelaar
Klas 2B: Dhr. van Arragon /Mevr. Molenaar

Stageleraren/trajectbegeleiders

Mevr. K.Leenarts
Mevr. N.D. Holtrust-Nijenhuis
Dhr. M. Hutte
Mevr. W. Keizer
Mevr. A. Onvlee
Mevr. Paalman
Mevr. F. Put
Mevr. D. Daniëls
Dhr. M. Zonne

Maatschappelijk werker

Mevr. Klein Swormink
Bereikbaar bij:
MEE Veluwe, Postbus 394
7300 AJ Apeldoorn
Tel. 055-526 92 00 of 06 467 481 81

10. Namen en adressen

In dit hoofdstuk vindt u een **overzicht** van alle **medewerkers** die bij onze school **betrokken** zijn.

Christelijke Praktijkschool De Boog
Buizerdweg 17
7331 JD APELDOORN

tel.: 055-54 2 31 93
email: info@cso-deboog.nl
website: www.cso-deboog.nl
facebook: www.facebook.com/praktijkschooldeboog

In dringende gevallen kunt u buiten schooltijden
mevr. Lamboij bereiken via haar privé-nummer: 06-338 077 71

Bestuur

Correspondentieadres:

Bestuur van de Stichting CSO, tav Dhr. L.H. Wijtsma
Mr. van Hasseltlaan 57
7316 DK Apeldoorn

Medezeggenschapsraad

Mevr. P ter Horst, *personeel*, voorzitter MR en lid GMR
mevr. A. Onvlee, *personeel*
Mevr. R. Zwolsman, *personeel*
Mevr. G. van Driesten, *ouder*
dhr J.W. Tijmes, *ouder*
Mevr I. van Zeist, *ouder*

email: mr@cso-deboog.nl





Samen werken
aan jouw toekomst

Christelijke Praktijkschool De Boog
Buizerdweg 17
7331 JD Apeldoorn

tel.: 055-54 2 31 93

email: info@cso-deboog.nl

website: www.cso-deboog.nl

facebook: www.facebook.com/praktijkschooldeboog